Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 с.п.Троицкое»

Принята на заседании педагогического совета от «18» 08. 2023г. Протокол № 1

Утверждаю Директор ГБОУ «СОНІ№1 с.п.Троицкое» Погорова Л.Т. « 01» 09. 2023г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «МИР ИНФОРМАТИКИ»

НАПРАВЛЕННОСТЬ: ТЕХНИЧЕСКАЯ

Срок реализации: 1 год

Составитель Дзариева Х.М., педагог дополнительного образования

Пояснительная записка.

Рабочая программа: «Мир информатики» для детей 6-17 лет составлена на основе:

- 1. Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №237-Ф3 (ред. 21.07.2014)
- 2. Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования, приказ Минобразования РО от 06.10.2009 г. № 373 (ред.26.11.2010 №1241, ред. от 22.09.2011 №2357) «Об утверждении и введении Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования.
 - 3. Основной образовательной программы ГБОУ «СОШ №1» на 2023-2024 учебный год.

Курс рассчитан на 2 часа в неделю при 34 учебных неделях (68 часов в год).

Главная **цель** данного курса — способствовать развитию пользовательских навыков при работе на ПК.

Задачи:

- 1) развитие у школьников навыков скорописи на ПК:
 - владение клавиатурой;
 - умение форматировать текст;
 - формирование навыков рецензирования текста;
- 2) расширение кругозора в областях знаний, тесно связанных с информатикой: знакомство с графами, таблицами, вставками, анимацией, логическими играми с выигрышной стратегией;
- 3) знакомство с понятиями (система, программа, интерфейс и пр.)

Материальное и техническое обеспечение.

- Ноутбук 14 шт.
- Наушники 14 шт.
- Телевизор 1 шт.
- SMART Board -1 IIIT.
- DVD- 1 шт.
- Локальная сеть
- Интернет
- Программы и тренажеры

Предполагаемые результаты.

Личностные УУД

Будут сформированы:

- Внутренняя позиция школьника на уровне положительного отношения к урокам, к школе;
- Понимание оценок учителя и одноклассников на основе заданных критериев успешности учебной деятельности;
- Этические чувства на основе анализа поступков одноклассников и собственных поступков;
- Общее представление о понятиях «истина», «поиск истины».
- Ориентация на анализ соответствия результатов требованиям конкретной учебной задачи;
- Адекватной самооценки на основе заданных критериев;
- Ориентации в поведении на принятые моральные нормы;
- Понимание важности осуществления собственного выбора.

Регулятивные УУД

Обучающийся научится:

- Принимать и сохранять учебную задачу, понимать смысл инструкции учителя и вносить в нее коррективы;
- Планировать свои действия в соответствии с учебной задачей и инструкцией учителя, различая способ и результат собственных действий;

- Самостоятельно находить несколько вариантов решения учебной задачи, представленной на наглядно-образном уровне;
- Выполнять действия, опираясь на заданный учителем или сверстниками ориентир;
- Осуществлять пошаговый контроль, опираясь на помощь учителя и самостоятельно;
- Адекватно воспринимать оценку своей работы учителями;
- Осуществлять самооценку своего участия в разных видах учебной деятельности;
- Выполнять учебные действия в устной и письменной речи;
- Принимать участие в групповой работе.
- Самостоятельно оценивать правильность выполнения действий и вносить необходимые коррективы.

Познавательные УУД

Обучающийся научится:

- Самостоятельно осуществлять поиск нужной информации при работе в Интернете;
- Кодировать информацию в знаково-символической и графической форме;
- Проводить сравнение (последовательно по нескольким основаниям; наглядное и по представлению; сопоставление и противопоставление), самостоятельно строить выводы на основе сравнения;
- Осуществлять анализ объекта (по нескольким существенным признакам);
- Проводить классификацию изучаемых объектов;
- Проводить аналогию и на ее основе строить и проверят выводы по аналогии;
- Строить индуктивные и дедуктивные рассуждения;
- Понимать действие подведения под понятие;
- С помощью педагога устанавливать отношения между понятиями.
- Самостоятельно осуществлять поиск необходимой дополнительной информации;
- Моделировать задачи на основе анализа жизненных сюжетов;
- Самостоятельно формулировать выводы на основе аналогии, сравнения, обобщения;
- Проводить сравнение, классификацию изученных объектов по заданным критериям;
- Осуществлять действие подведения под понятие;

Коммуникативные УУД

Обучающийся научится:

- Принимать активное участие в работе парами и группами, строить монологические высказывания, владеть диалогической формой коммуникации;
- Допускать существование различных точек зрения, учитывать позицию партнера в общении;
- Координировать различные мнения о математических явлениях в сотрудничестве, приходить к общему решению в спорных вопросах;
- Использовать в общении правила вежливости;
- Контролировать свои действия в коллективной работе и понимать важность их правильного выполнения;
- Задавать вопросы, использовать речь для передачи информации, для регуляции своего действия и действий партнера;
- Понимать необходимость координации совместных действий при выполнении учебных и творческих задач, стремиться к пониманию позиции другого человека.
- Осуществлять взаимный контроль и анализировать совершенные действия;
- Активно участвовать в учебно-познавательной деятельности, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности;
- Адекватно использовать средства общения для решения коммуникативных задач;
- Корректно формулировать и обосновывать свою точку зрения, строить понятные для партнера высказывания;
- Аргументировать свою позицию и соотносить ее с позициями партнеров;
- Понимать относительность мнений и подходов к решению задач;
- Стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- Контролировать свои действия и соотносить их с действиями других участников коллективной работы.

Содержание программы:

№	Раздел, тема	Кол-во часов
п.п		
1.	Инструктаж по Т\Б при работе на ПК	1
2.	Знакомство с понятиями (система, программа, интерфейс и пр.)	1
3.	Развитие навыков владения мышкой («Мир информатики» -	8
	тренажеры)	
4.	Знакомство с клавиатурой	4
5.	Развитие навыков скорописи (тренажер - клавиатура)	8
6.	Текст и его форматирование.	8
7.	Оформление текста с помощью вставок	10
8.	Рецензирование текста	6
9.	Копирование текста и сохранение документа	2
10.	Разметка страницы	4
11.	Работа с несколькими документами одновременно	6
12.	Практическая самостоятельная работа по набору и	8
	форматированию текста (исправление технических ошибок)	
13.	Проверка навыков работы на ПК.	2
	Всего:	68

Тематическое планирование.

№ п.п	тема	Кол-во	дата			
		часов				
1	Инструктаж по Т\Б при работе на ПК	1				
2	Знакомство с понятиями (система, программа,	1				
	интерфейс и пр.)					
Развитие навыков владения мышкой («Мир информатики» - тренажеры) 8						
3-4	«Мир информатики» 1 кл. Графика.	2				
5-6	«Мир информатики»2 кл. Конструирование.	2				
7-8	«Мир информатики»3 кл. Пиктограммы.	2				
9-10	«Мир информатики» 4 кл. Работа с компьютерными	2				
	программами.					
	Знакомство с клавиатурой4					
11-12	Знакомство с клавиатурой на ноутбуке	2				
13-14	Знакомство с клавиатурой - тренажером	2				
	Развитие навыков скорописи (тренажер - кла		<u> </u>			
15-20	Отработка навыков работы с клавиатурой с помощью	6				
	тренажера «Мир информатики 4 кл»					
21-22	Гимнастика для рук и глаз.	2				
	Текст и его форматирование 8					
23	Списывание текста по образцу	1				
24	Письмо текста под диктовку с заданными	1				
	параметрами					
25	Форматирование текста	1				
26	Выделение абзацев	1				
27	Выравнивание текста	1				
28	Маркировка	1				
29	Нумерация	1				
30	Сортировка	1				
Оформление текста с помощью вставок 10						
31-32	Таблицы	2				
33-34	Декоративный текст	2				

		ı	T			
35-36	Рисунки, картинки и надписи	2				
37-38	Фигуры и символы	2				
39-40	Колонтитулы, нумерация страниц	2				
Рецензирование текста 6						
41-42	Проверка правописания	2				
43-44	Перевод языка, статистика	2				
45-46	Рукописный ввод	2				
Копирование текста и сохранение документа 2						
47	Сохранение документа	1				
48	Копирование текста, замена части текста	1				
Разметка страницы 4						
49	Поля.	1				
50	Ориентация.	1				
51-52	Колонки.	2				
	Работа с несколькими документами одновр	еменно 6				
53-56	Копирование и сохранение части документа в другом	4				
	документе.					
57-58	Ознакомительная работа с документами в локальной	2				
	сети.					
Пра	ктическая самостоятельная работа по набору и фор	матирован	іию текста			
	(исправление технических ошибок)	8				
59-60	Печать текста под диктовку по заданным	2				
	параметрам.					
61-62	Печать текста с печатного или письменного текста с	2				
	изменением параметров.					
63-64	Форматирование текста по заданным параметрам.	2				
65-66	Форматирование текста или печать текста по	2				
	стандартным правилам.					
67-68	Проверка навыков работы на ПК.	2				